PROTOKÓŁ Z POSIEDZENIA KOMISJI DIALOGU OBYWATELSKIEGO DS. SENIORÓW W KRAKOWIE

z dnia 12 października 2026 r. (poniedziałek), godz. 10:00

Miejsce obrad: siedziba Rady Krakowskich Seniorów, al. Ignacego Daszyńskiego 19, Kraków

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia oraz przyjęcie porządku obrad.
2. Kontynuacja dyskusji na temat działań realizowanych w dzielnicach Krakowa na rzecz seniorów.
3. Omówienie konkursu uzupełniającego na prowadzenie Centrów Aktywności Seniorów (CAS) oraz ustalenie dalszych działań.
4. Dyskusja nad kwestiami związanymi z dostępnością w Centrach Aktywności Seniorów.
5. Omówienie propozycji zgłoszonych przez Komisję do Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi w obszarze polityki senioralnej.
6. Sprawy bieżące i wolne wnioski.
7. Ustalenie terminu kolejnego posiedzenia oraz zamknięcie obrad.

Przebieg posiedzenia:

Ad 1. Otwarcie posiedzenia oraz przyjęcie porządku obrad

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Komisji Dialogu Obywatelskiego ds. Seniorów, Beata Byszewska. Sporządzono listę obecności (załącznik nr 1 do niniejszego protokołu). Po stwierdzeniu prawomocności obrad, przedstawiony porządek posiedzenia został poddany pod głosowanie i przyjęty jednogłośnie.

Ad 2. Kontynuacja dyskusji na temat działań realizowanych w dzielnicach Krakowa na rzecz seniorów

Komisja podsumowała dotychczasowy stan dialogu z Radami i Zarządami Dzielnic:

- Omówiono dobre praktyki współpracy lokalnej (m.in. w Dzielnicy VI, gdzie zabezpieczono wsparcie na wyjazdy rehabilitacyjne oraz analizowana jest potrzeba utworzenia punktu pomocy psychologicznej).
- Zrelacjonowano harmonogram planowanych i umawianych spotkań roboczych w kolejnych jednostkach (m.in. Dzielnice: I, IV, V, VIII, IX, XII i XVI).

Ustalenia organizacyjne:

W celu profesjonalnego przygotowania do kolejnych rozmów postanowiono opracować szczegółowe dane na temat seniorów w poszczególnych dzielnicach:

- **Zestawienie CAS:** Pani Barbara Juszkiewicz przygotuje wykaz placówek CAS we wszystkich dzielnicach Krakowa wraz z analizą harmonogramów i rodzajów prowadzonych zajęć.
- **Opracowanie analityczno-graficzne:** Pan Tomasz opracuje raport graficzny obejmujący dane demograficzne, odsetek seniorów w poszczególnych dzielnicach

oraz rozmieszczenie CAS. Raport ten posłuży jako materiał bazowy na dalsze spotkania w dzielnicach.
- **Materiały informacyjne:** Pan Antoni Wiatr poinformował o przygotowaniu przez Radę Krakowskich Seniorów ulotki informacyjnej i zaoferował przekazanie materiałów graficznych do dystrybucji na tablicach ogłoszeń oraz w lokalnych biuletynach dzielnicowych.

Ad 3. Omówienie konkursu uzupełniającego na prowadzenie Centrów Aktywności Seniorów (CAS) oraz ustalenie dalszych działań

Przewodnicząca Beata Byszewska odczytała pismo przygotowane w imieniu KDO i skierowane do władz miasta dotyczące konieczności pilnego ogłoszenia konkursu uzupełniającego na prowadzenie CAS. Dyskutowano na temat długiego czasu oczekiwania na odpowiedź i organizacji pracy w strukturach urzędu. Ustalono, że w związku z brakiem dotychczasowej odpowiedzi pismo zostanie poddane drobnej redakcji i skierowane ponownie, już do nowo powołanego Prezydenta Miasta Krakowa po jego zaprzysiężeniu.

Ad 4. Dyskusja nad kwestiami związanymi z dostępnością w Centrach Aktywności Seniorów

Przeprowadzono dyskusję na temat barier architektonicznych i lokalowych, z jakimi mierzą się organizacje pozarządowe prowadzące CAS:

- Zwrócono uwagę na ograniczoną dostępność odpowiednich lokali komunalnych oraz wysokie koszty najmu na rynku komercyjnym. Podkreślono, że wymogi formalne powinny uwzględniać realia lokalowe, a ewentualne kontrole winny służyć wsparciu organizacji w poszukiwaniu rozwiązań alternatywnych.
- Poruszono problematykę obciążeń biurokratycznych – omówiono trudności techniczne związane z nowym systemem ewidencji uczestników, kwestię wielostronicowych deklaracji papierowych oraz przewlekłość weryfikacji i zatwierdzania sprawozdań finansowych z ubiegłych lat.
- Pani Magdalena Peszko-Doktor zgłosiła postulat stworzenia dla mniej sprawnych seniorów listy rekomendowanych miejsc w dzielnicach. W toku dyskusji (głosy p. Beaty Byszewskiej, p. Katarzyny Reguckiej oraz p. Barbary Juszkiewicz) wskazano ryzyko stygmatyzacji niedostępnych CAS oraz ryzyko braku wolnych miejsc w placówkach dostosowanych.
- Ustalono, że temat zostanie przeanalizowany w taki sposób, aby wypracować rzetelną informację bez negatywnych konsekwencji dla placówek borykających się z barierami lokalowymi. Na kolejne posiedzenie KDO postanowiono zaprosić Kierownika Referatu ds. Seniorów UMK w celu omówienia funkcjonowania systemu rejestracji uczestników, ram prawnych dla nowych wymogów sprawozdawczych oraz przyspieszenia rozliczania dotacji.

Ad 5. Omówienie propozycji zgłoszonych przez Komisję do Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi w obszarze polityki senioralnej

Przewodnicząca zdała relację z rozmowy z Panem Arturem Buszkiem, Pełnomocnikiem Prezydenta Miasta Krakowa ds. Organizacji Pozarządowych, w sprawie postulatów zgłoszonych przez KDO do rocznego Programu Współpracy:

- Zgłoszone wnioski dotyczyły m.in.: wprowadzenia formuły regrantingu, zwiększenia liczby i różnorodności otwartych konkursów ofert (poza samymi CAS) oraz ustanowienia nagrody „Senior Roku”.
- Uzyskano informację, że część propozycji KDO została uwzględniona w projekcie programu; oficjalna odpowiedź mailowa ma wpłynąć w najbliższym czasie.
- W toku dyskusji zwrócono uwagę, że formuła regrantingu doskonale sprawdza się przy organizacji dużych wydarzeń integracyjnych i sportowych na profesjonalnych obiektach (np. senioralne mistrzostwa sportowe).
- Postanowiono skierować wiadomość mailową do Kierownik Referatu ds. Seniorów Bożeny Opach (do wiadomości Pani Dyrektor Joanny Jabłońskiej) z wnioskiem, aby zabezpieczone środki na regranting w pierwszej kolejności przeznaczyć na organizację Mistrzostw dla Seniorów.

Ad 6. Sprawy bieżące i wolne wnioski

1. **Środki finansowe w ramach rezerwy ogólnej:** Odczytano pismo Skarbnika Miasta Krakowa, Pana Tomasza Tylka, stanowiące odpowiedź na zapytanie Rady Krakowskich Seniorów (załącznik nr 2). W toku dyskusji Pan Antoni Wiatr wyjaśnił, że środki dedykowane seniorom zostały przesunięte na potrzeby szpitala wskutek poprawki wniesionej przez radnych miejskich. Ustalono, że sprawa zabezpieczenia rezerwy finansowej na zadania senioralne w budżecie na 2027 r. musi zostać przedstawiona nowemu Prezydentowi Miasta Krakowa. Z uwagi na termin przedłożenia projektu budżetu Radzie Miasta (do 15 listopada) oraz zaprzysiężenie Prezydenta zaplanowane na 21 października, KDO apeluje do Rady Krakowskich Seniorów o niezwłoczne wystosowanie oficjalnego pisma w tej sprawie.
2. **Kwestia formy zlecania zadań (wsparcie vs powierzenie):** Zwrócono uwagę na konieczność przejścia z formuły powierzenia na wsparcie realizacji zadań CAS, wprowadzenie możliwości symbolicznych opłat partycypacyjnych od uczestników oraz zabezpieczenie 10% wkładu własnego w oparciu o wpłaty uczestników. Kwestia ta ma zostać podniesiona w rozmowach z władzami miasta.
3. **Pismo Pełnomocnik PMK ds. Polityki Senioralnej:** Pani Magdalena Bassara poinformowała o piśmie od p. Marty Wodyńskiej dotyczącym zmian wynikających z ustawy o samorządzie gminnym (powołanie zespołu doradczego). Zwróciła uwagę na zbyt krótki czas na odniesienie się do zmian (3 dni robocze) i trudność w analizie bez tekstu ustawy. Materiał zostanie przesłany członkom KDO drogą mailową.

Ad 7. Ustalenie terminu kolejnego posiedzenia oraz zamknięcie obrad

Termin kolejnego posiedzenia Komisji Dialogu Obywatelskiego ds. Seniorów w Krakowie ustalono na dzień: **9 listopada 2026 r. (poniedziałek) o godz. 10:00**, siedziba Rady Krakowskich Seniorów, al. Ignacego Daszyńskiego 19 w Krakowie. Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodnicząca Beata Byszewska zamknęła posiedzenie.

Protokołowała:

Monika Monkiewicz-Rymek

Sekretarz KDO ds. Seniorów w Krakowie

Przewodniczyła obradom:

Beata Byszewska

Przewodnicząca KDO ds. Seniorów w Krakowie

Załączniki do protokołu (w aktach sekretariatu KDO)**.:**

1. Lista obecności z posiedzenia KDO w dniu 12.10.2026 r.
2. Kopia pisma Skarbnika Miasta Krakowa Tomasza Tylka