

Załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu „Open Data App”

ZADANIA KOMISJI KONKURSOWEJ

konkursu „Otwarte Dane Kraków”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Za powołanie i organizację pracy Komisji Konkursowej odpowiedzialny jest Organizator.
2. Komisja składa się z Przewodniczącego, którego wyznacza Organizator oraz minimum 4 członków.
3. Liczba członków Komisji Konkursowej jest uzależniona od ilości przysłanych prac konkursowych.
4. Osoby powołane do Komisji Konkursowej powinny posiadać kwalifikacje odpowiadające specyfice i zakresowi Konkursu, a każda praca konkursowa oceniana jest przez osoby, których wiedza i posiadane doświadczenie umożliwiają właściwą ocenę.
5. Komisja Konkursowa pracuje zgodnie z harmonogramem zawartym w Regulaminie konkursu.

§ 2.

1. Komisja Konkursowa jest odpowiedzialna za przeprowadzenie oceny formalnej i merytorycznej prac konkursowych, przysłanych do Konkursu zgodnie z kartą oceny pracy konkursowej (Załącznik numer 3 do Regulaminu konkursu).
2. Przewodniczący Konkursu czuwa nad prawidłowym przebiegiem pracy Komisji Konkursowej, przestrzeganiem Regulaminu konkursu oraz jest odpowiedzialny za:
 - 1) zapewnienie podczas prac bezstronności i przejrzystości oceny,
 - 2) sporządzenie Listy Rankingowej ocenianych projektów zgodnie z załącznikiem nr 5 do Regulaminu konkursu.

§ 3.

Ocena jakości merytorycznej pracy konkursowej:

1. Przedmiotem oceny Komisji Konkursowej są wyłącznie prace konkursowe spełniające wymogi formalne potwierdzone zgodnie z Kartą Oceny Pracy Konkursowej (załącznik nr 3 do Regulaminu konkursu) przez Organizatora Konkursu.
2. Do oceny przyjmuje się punktową skalę za każde z ocenianych kryteriów. Maksymalnie praca konkursowa może uzyskać 10 punkty w ramach kryteriów, o których mowa w § 4 Regulaminu konkursu.

3. Końcowa ocena punktowa pracy konkursowej stanowi średnią ważoną punktów przyznanych przez członków Komisji Konkursowej.
4. Ocena prac konkursowych odbywa się zgodnie z kryteriami zawartymi w Regulaminie konkursu.
5. Komisja Konkursowa dokonuje oceny prac konkursowych w Karcie Oceny Pracy Konkursowej (załącznik nr 3 do Regulaminu konkursu).
6. Nagrodzone zostaną trzy prace konkursowe, które zgodnie z listą rankingową uzyskają najwyższą liczbę punktów.
7. Od decyzji Komisji Konkursowej nie przysługuje odwołanie.

§ 4.

Zasada bezstronności oceny:

1. Członkowie Komisji Konkursowej nie mogą być związani z uczestnikami Konkursu stosunkiem osobistym lub służbowym, ponieważ mogłoby to wywołać wątpliwości co do bezstronności przeprowadzonych czynności.
2. Każdy członek Komisji Konkursowej, przed przystąpieniem do oceny pracy konkursowej, jest zobowiązany podpisać deklarację bezstronności przedstawioną przez Przewodniczącego Komisji.
3. Niepodpisanie deklaracji bezstronności pozbawia członka Komisji Konkursowej możliwości oceny danego pracy konkursowej