

REGULAMIN

**Konkurs na projekt i wdrożenie koncepcji wsparcia w środowisku rówieśniczym
dla uczniów szkół ponadpodstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków:
klas II i III Liceum Ogólnokształcącego,
klas II-IV Technikum,
klas I i II Szkół Branżowych I Stopnia**

Projekt #Ogarniam życie z liderem...

I. Postanowienia ogólne

1. Konkurs organizowany jest przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną nr 2 w Krakowie, zwaną dalej Organizatorem z siedzibą: 31-231 Kraków, ul. Siewna 23D oraz Wydział Edukacji i Projektów Edukacyjnych Urzędu Miasta Krakowa.
2. Komunikaty oraz informacje dotyczące konkursu będą publikowane na stronie internetowej <https://ogarniamzycie.krakow.pl/> oraz na stronie Portalu Edukacyjnego w zakładce #OGARNIAM ŻYCIE.
3. Wszelkie pytania dotyczące konkursu należy kierować na adres e-mail kontakt@ogarniamzycie.krakow.pl

II. Terminy

1. Konkurs odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem, załącznik nr 7. Dostarczenie sprawozdań do Organizatora konkursu powinno nastąpić zgodnie z harmonogramem, załącznik nr 7.
2. W przypadku przesłania sprawozdania pocztą decyduje data stempla pocztowego.
3. Materiał konkursowy przesłany po wyznaczonym terminie nie będzie brany pod uwagę podczas oceny prac.

III. Cele konkursu

Główne:

1. Wyłonienie najbardziej oryginalnego projektu, który będzie promował nabywanie kompetencji interwencyjnych.
2. Planowanie i realizacja działań profilaktycznych wśród rówieśników na terenie szkoły.

Pozostałe:

1. Rozwijanie umiejętności do pracy metodą projektu z wykorzystaniem różnorodnych form prezentacji własnej twórczości.



2. Samodzielne podejmowanie inicjatyw przez zespoły uczniowskie w kreowaniu postaw prozdrowotnych wśród społeczności szkolnej.
3. Kształtowanie umiejętności pracy w grupie i poczucia odpowiedzialności za efekt końcowy wspólnego przedsięwzięcia.
4. Nabycie kompetencji interwencyjnych – interwencja rówieśnicza- rozwój kompetencji nastolatków, aby umieli pomagać rówieśnikom odpowiedzialnie i bezpiecznie.
5. Nabycie kompetencji liderkich oraz rozpoznania zasobów własnych w obszarze wsparcia rówieśniczego.

IV. Zakres i temat konkursu

1. Konkurs skierowany jest do uczennic i uczniów szkół ponadpodstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków: Liceum Ogólnokształcące – klasy II i III, Technikum – klasy II-IV, Szkoła Branżowa I Stopnia – klasa I i II.
2. Organizatorzy oczekują działań, które powstaną w oparciu o wiedzę i umiejętności zdobyte podczas szkoleń prowadzonych przez partnerów projektu (tj. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 2 w Krakowie, Miejskie Centrum Profilaktyki Uzależnień w Krakowie, Straż Miejska Miasta Krakowa, Kuratorzy Sądu Rodzinnego w Krakowie).
3. Podjęte działania powinny zakładać możliwość włączenia ich jako integralną część funkcjonowania środowiska szkolnego z uwzględnieniem programu wychowawczo-profilaktycznego.
4. Podjęte działania powinny promować interwencję rówieśniczą, postawę uważności na drugiego człowieka i możliwość udzielenia mu wsparcia.

V. Zadanie konkursowe

1. Dyrektor szkoły przesyła do organizatora wymaganą dokumentację - załącznik nr 2, załącznik nr 3, załącznik nr 3A, załącznik nr 4, załącznik nr 4A).
2. Realizatorzy projektu to 5-osobowy zespół koordynacyjny wyłoniony spośród uczniów Liceum Ogólnokształcącego (kl. II -III); Technikum (kl. II-IV), Szkoły Branżowej I Stopnia (kl. I-II) oraz Nauczyciel – Opiekun.
3. Zadaniem konkursowym jest zaplanowanie i realizacja działań, które opierają się o wiedzę i umiejętności zdobyte podczas szkoleń prowadzonych przez partnerów projektu oraz opracowanie modelu pracy profilaktycznej na terenie swojej szkoły.
4. Szkoła może zgłosić na konkurs tylko jedną formę podjętego działania.
5. Uczestnicy konkursu mogą zaproponować dowolną formę działania angażującą społeczność szkolną z uwzględnieniem jej w planowaniu dalszych działań profilaktycznych.
6. Na realizację działań projektowych uczestnicy otrzymują 3000 zł.
7. Sprawozdanie z realizacji działania (załącznik nr 5 i załącznik nr 5A forma elektroniczna) wraz z materiałem filmowym zawierającym relację z organizacji i przebiegu działania wydarzenia należy przesłać do Organizatora konkursu. W materiałach należy zamieścić informację o następującej treści: Praca została przygotowana na konkurs „#Ogarniam życie z liderem...” organizowany przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną nr 2 w Krakowie oraz Wydział Edukacji i Projektów Edukacyjnych Urzędu Miasta Krakowa.



8. Praca konkursowa nie może naruszać praw autorskich oraz prawa do prywatności osób trzecich. Prezentowane w niej treści nie mogą przedstawiać ani propagować zachowania zabronionego przez prawo lub godzącego w zasady dobrego wychowania i kultury osobistej.
9. Prezentacji działania społeczności szkolnej powinna towarzyszyć promocja nabywania kompetencji interwencyjnych i propagowanie działań profilaktycznych wśród rówieśników.
10. Uczniowie/realizatorzy konkursu wraz z Nauczycielem – Opiekunem przygotowują:
 - a) minireportaż w wersji edytowalnej z etapu przygotowania i planowania projektu (tworzenie koncepcji oraz uszczegółowienie koncepcji w postaci planu działania, największe wyzwania na tym etapie). Minireportaż wraz z dokumentacją zdjęciową, realizatorzy przesyłają na adres mailowy organizatora w celu zamieszczenia go na Portalu Edukacyjnym w zakładce #OGARNIAM ŻYCIE oraz na stronie internetowej www.ogarniamzycie.krakow.pl, (max. liczba zdjęć: 6, minireportaż: 900 znaków),
 - b) pisemne sprawozdanie końcowe (załącznik nr 5 oraz 5A w wersji elektronicznej) wraz z materiałem filmowym zawierającym relację z organizacji i przebiegu działania wydarzenia (maksymalnie pięciominutowa relacja filmowa, sprawozdanie pisemne: max 4 strony A4).

VI. Zasady uczestnictwa

1. Konkurs skierowany jest do uczennic i uczniów szkół ponadpodstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków ma charakter zespołowy.
2. W projekcie bierze udział Zespół Koordynacyjny składający się z 5 uczniów, który może być zrekrutowany spośród uczniów klas **II i III Liceum Ogólnokształcącego, klas II-IV Technikum, klas I i II Szkół Branżowych I Stopnia**.
3. W realizacji działań projektowych wspiera uczniów Nauczyciel-Opiekun, który jest wybierany z pośród grona pedagogicznego szkoły uczestniczącej w projekcie.
4. W tworzenie pracy konkursowej oprócz zespołu koordynacyjnego mogą być zaangażowani inni uczniowie i nauczyciele szkoły.
5. Realizacja działań projektowych składa się z kilku etapów:
 - a/ uczniowie uczestniczą w warsztatach prowadzonych przez partnerów projektu, przygotowujących do pełnienia roli lidera profilaktyki na terenie szkoły,
 - b/ przygotowanie planu działań profilaktycznych na terenie szkoły przez Zespół Koordynacyjny,
 - c/realizacja działań w środowisku szkolnym,
 - d/ wysłanie sprawozdania do Organizatora.
6. Praca konkursowa nie może naruszać praw autorskich oraz prawa do prywatności osób trzecich. Prezentowane w niej treści nie mogą przedstawiać ani propagować zachowania zabronionego przez prawo lub godzących w zasady dobrego wychowania i kultury osobistej.
7. Dyrektor szkoły we wskazanych przez Organizatora terminach przekazuje wszystkie wymagane dokumenty (załącznik nr 2, załącznik nr 3, załącznik nr 3A, załącznik nr 4, załącznik nr 4A, załącznik nr 5, załącznik nr 5A).



Załączniki do przesłania do Organizatora Konkursu - etap rekrutacji

- a) Załącznik nr 2 - Zgłoszenie uczestnictwa w konkursie pięciu uczniów i Nauczyciela - Opiekuna uczniów w szkole ponadpodstawowej.
- b) Załącznik nr 3 - Oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego.
- c) Załącznik nr 3A – Oświadczenie pełnoletniego uczestnika konkursu.
- d) Załącznik nr 4 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku (dotyczy osoby niepełnoletniej).
- e) Załącznik nr 4A - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku (dotyczy osoby pełnoletniej).

Załączniki do przesłania do Organizatora Konkursu – etap konkursu

- f) Załącznik nr 5 – Zgłoszenie sprawozdania w konkursie na organizację działania przez uczennice i uczniów szkół ponadpodstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków.
- g) Załącznik nr 5A – Wzór do przygotowania sprawozdania.

Załączniki do zapoznania się zawierające niezbędne informacje (nie odsyłamy)

- h) Załącznik nr 6 - Zasady przetwarzania danych osobowych.
- i) Załącznik nr 7 - Harmonogram działań na terenie szkoły.

- 8. Uczniowie wraz z Nauczycielem-Opiekunem uczniów przesyłają sprawozdanie wraz z wymaganą dokumentacją z realizacji działania do Organizatora konkursu drogą mailową. Przesłana dokumentacja powinna być zatwierdzona przez Dyrektora szkoły.

VII. Prace Jury konkursu

- 1. Do oceny wykonanych i dostarczonych w terminie sprawozdań z przeprowadzonych działań zostanie powołane Jury konkursu.
- 2. Przy ocenie prac będą brane pod uwagę między innymi: zgodność działań z tematem projektu, walory informacyjne, pomysłowość, możliwość i sposób wykorzystania w ramach działań profilaktycznych szkoły.
- 3. Jury będzie oceniało prace zgodnie z harmonogramem (załącznik nr 7), a ogłoszenie wyników opublikowane zostanie na stronie internetowej kampanii #Ogarniam życie oraz na Portalu Edukacyjnym w zakładce #OGARNIAM ŻYCIE.
- 4. Termin i miejsce wręczenia nagród i wyróżnień zostaną podane z wyprzedzeniem na stronach internetowych Organizatorów oraz za pomocą korespondencji elektronicznej.
- 5. Prace złożone na konkurs nie będą zwracane ich autorom.
- 6. Prace, które nie będą spełniały kryteriów przedstawionych w regulaminie nie będą oceniane.
- 7. Decyzje Jury są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

VIII. Nagrody

- 1. Dla uczniów będących autorami najlepszego projektu Organizator przewidział nagrody rzeczowe (miejsce I).
- 2. Przewidziana jest również nagroda dla Nauczyciela-Opiekuna uczniów.



3. Przewidziane są nagrody rzeczowe dla wyróżnionego Zespołu koordynacyjnego oraz Nauczyciela -Opiekuna.
4. Przewidziane są nagrody w postaci wyjazdu dla: dwóch zespołów koordynacyjnych (miejsce I i wyróżnienie). Planowany termin wyjazdu to pierwsza połowa czerwca 2027 r. lub pierwsza połowa września 2027 r. Termin i liczba dni wyjazdowych może ulec zmianie z przyczyn niezależnych od Organizatora.

IX. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do niedopuszczenia lub wykluczenia Szkoły z konkursu w przypadku złamania postanowień regulaminu:
 - 1.1 kradzieży własności intelektualnej,
 - 1.2 zachowania nieetycznego i sprzecznego z prawem.



Załącznik nr 2

do regulaminu konkursu *#Ogarniam życie z liderem...*

Pieczęć szkoły

ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA W KONKURSIE NAUCZYCIELA-OPIEKUNA I UCZNIÓW W SZKOLE PONADPODSTAWOWEJ

Nazwa szkoły:

Adres szkoły:

Nauczyciel-opiekun uczniów w szkole ponadpodstawowej

.....

Uczniowie uczestniczący w projekcie:

Lp.	Imię	Nazwisko	Klasa
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

E-mail nauczyciela:

Numer telefonu:.....

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się i akceptuję Regulamin Konkursu:

#Ogarniam życie z liderem...

.....

(Czytelny podpis nauczyciela)

.....

(Pieczęć i podpis Dyrektora)

.....

(Miejscowość, data)



Załącznik nr 3

do regulaminu konkursu *#Ogarniam życie z liderem...*

OŚWIADCZENIE RODZICA LUB OPIEKUNA PRAWNEGO

Ja niżej podpisana/podpisany

W związku z udziałem mojego dziecka lub podopiecznego

.....
(imię i nazwisko dziecka)

w konkursie *#Ogarniam życie z liderem...* organizowanym przez Wydział Edukacji i Projektów Edukacyjnych Miasta Krakowa oraz Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną nr 2 w Krakowie wyrażam zgodę na:

- a) przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka lub podopiecznego (imię i nazwisko, klasa, szkoła) oraz moich dla potrzeb związanych z konkursem;
- b) nieodpłatne przeniesienie na rzecz Organizatora majątkowych praw autorskich do pracy konkursowej, bez ograniczeń terytorialnych lub czasowych, w tym do wszelkich form korzystania, np. kopiowania, druku, publikacji, dystrybucji, nagrywania, przechowywania na jakimkolwiek nośniku, wykorzystywania podczas prezentacji – na wszelki sposób oraz we wszelkiej formie i wszelkim formacie.

Podpisanie zgody jest dobrowolne.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z:

- 1) treścią regulaminu konkursu *#Ogarniam życie z liderem...*
- 2) treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych w związku z udziałem mojego dziecka lub podopiecznego w konkursie.

.....
(Czytelny podpis)

.....
(Miejscowość, data)



Załącznik nr 3A

do regulaminu konkursu *#Ogarniam życie z liderem...*

OŚWIADCZENIE PEŁNOLETNIEGO UCZESTNIKA

Ja niżej podpisana/podpisany

W związku z udziałem w konkursie *#Ogarniam życie z liderem...* organizowanym przez Wydział Edukacji i Projektów Edukacyjnych Miasta Krakowa oraz Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną nr 2 w Krakowie wyrażam zgodę na:

- c) przetwarzanie danych osobowych (imię i nazwisko, klasa, szkoła) dla potrzeb związanych z konkursem;
- d) nieodpłatne przeniesienie na rzecz Organizatora majątkowych praw autorskich do pracy konkursowej, bez ograniczeń terytorialnych lub czasowych, w tym do wszelkich form korzystania, np. kopiowania, druku, publikacji, dystrybucji, nagrywania, przechowywania na jakimkolwiek nośniku, wykorzystywania podczas prezentacji – na wszelki sposób oraz we wszelkiej formie i wszelkim formacie.

Podpisanie zgody jest dobrowolne.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z:

- 3) treścią regulaminu konkursu *#Ogarniam życie z liderem...*
- 4) treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych w związku z udziałem w konkursie (**załącznik nr 6**).

.....
(Czytelny podpis)

.....
(Miejscowość, data)



Załącznik nr 4

do regulaminu konkursu *#Ogarniam życie z liderem...*

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

(dotyczy osoby niepełnoletniej)

Ja, niżej podpisany

wyrażam zgodę na nieodpłatne rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka lub podopiecznego

.....

(Imię i nazwisko dziecka)

w związku z jego udziałem w konkursie *#Ogarniam życie z liderem...*, organizowanym przez Wydział Edukacji i Projektów Edukacyjnych Miasta Krakowa oraz Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną nr 2 w Krakowie.

Wyrażenie zgody jest jednoznaczne z tym, zdjęcia z realizacji działań projektowych, które będą zawierały wizerunek mojego dziecka lub podopiecznego mogą zostać umieszczone na stronach internetowych Organizatorów, Szkoły oraz przedstawione w materiałach promocyjnych.

Zgoda nie jest ograniczona czasowo i terytorialnie.

Podpisanie zgody jest dobrowolne.

.....

(Czytelny podpis)

.....

(Miejscowość, data)



Załącznik nr 4A

do regulaminu konkursu *#Ogarniam życie z liderem...*

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

(dotyczy osoby pełnoletniej)

Ja, niżej podpisany

wyrażam zgodę na nieodpłatne rozpowszechnianie mojego wizerunku

w związku z moim udziałem w konkursie *#Ogarniam życie z liderem...*, organizowanym przez Wydział Edukacji i Projektów Edukacyjnych Miasta Krakowa oraz Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną nr 2 w Krakowie.

Wyrażenie zgody jest jednoznaczne z tym, że zdjęcia z realizacji działań projektowych, które będą zawierały mój wizerunek mogą zostać umieszczone na stronach internetowych Organizatorów, Szkoły oraz przedstawione w materiałach promocyjnych.

Zgoda nie jest ograniczona czasowo i terytorialnie.

Podpisanie zgody jest dobrowolne.

.....
(Czytelny podpis)

.....
(Miejscowość, data)



Załącznik nr 5do regulaminu konkursu *#Ogarniam życie z liderem...*

Pieczęć szkoły

**ZGŁOSZENIE SPRAWOZDANIA W KONKURSIE NA ORGANIZACJĘ DZIAŁANIA
PRZEZ UCZENNICE I UCZNIÓW SZKÓŁ
PONADPODSTAWOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ MIEJSKĄ KRAKÓW**

Nazwa szkoły

Adres szkoły

Nauczyciel, opiekun uczniów

E-mail nauczyciela, opiekuna uczniów

Autorami pracy konkursowej są następujące osoby:

Lp.	Imię	Nazwisko	Klasa
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Jednocześnie oświadczam, że praca konkursowa nie narusza praw osobistych ani majątkowych osób trzecich, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, prawa do wizerunku, innych dóbr osobistych ani ich interesów chronionych przepisami prawa.

.....

(Czytelny podpis nauczyciela, opiekuna uczniów)

.....

(Miejscowość, data)

.....

(Pieczęć i podpis dyrektora szkoły)



Załącznik nr 5A

do regulaminu konkursu #Ogarniam życie z liderem...

INSTRUKCJA PRZYGOTOWANIA SPRAWOZDANIA

Sprawozdanie dokumentuje przebieg realizacji projektu dotyczącego kształtowania kompetencji liderkich oraz rozwijania systemu wsparcia rówieśniczego w szkole. Należy opisać zarówno efekt końcowy przedsięwzięcia, jak i kolejne etapy pracy Zespołu Koordynacyjnego. Szczególną uwagę należy zwrócić na wykorzystanie wiedzy i umiejętności zdobytych podczas szkoleń organizowanych przez partnerów projektu oraz możliwość wdrożenia wypracowanych rozwiązań do stałych działań profilaktycznych szkoły.

Sprawozdanie powinno:

- przedstawiać aktywny udział uczniów w planowaniu i realizacji działań;
- dokumentować wykorzystanie metody projektu;
- prezentować rozwój kompetencji liderkich członków Zespołu Koordynacyjnego;
- opisywać sposób promowania interwencji rówieśniczej oraz wzajemnego wsparcia;
- uwzględniać działania profilaktyczne realizowane na terenie szkoły;
- wskazywać wykorzystanie wiedzy zdobytej podczas szkoleń i warsztatów;
- przedstawiać zaangażowanie społeczności szkolnej;
- dokumentować współpracę uczniów, nauczycieli i innych osób zaangażowanych w projekt;
- wskazywać osiągnięte rezultaty i efekty profilaktyczne;
- prezentować opracowany model pracy profilaktycznej możliwy do wdrożenia na stałe w szkole.

Objętość sprawozdania: maksymalnie 4 strony A4.

Do sprawozdania należy dołączyć:

- materiał filmowy (maksymalnie 5 minut);
- dokumentację fotograficzną (maksymalnie 6 zdjęć);
- przykłady materiałów opracowanych przez uczniów (jeżeli zostały wykonane).



SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROJEKTU

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Nazwa szkoły:

.....

Typ szkoły:

☐ Liceum Ogólnokształcące

☐ Technikum

☐ Szkoła Branżowa I Stopnia

Nauczyciel-Opiekun:

.....

Skład Zespołu Koordynacyjnego:

1.

2.

3.

4.

5.

Liczba uczniów zaangażowanych w realizację projektu:

.....

Łączna liczba odbiorców działań:

.....

II. ETAP INICJOWANIA PROJEKTU

1. Inspiracje i diagnoza potrzeb

Jakie potrzeby społeczności szkolnej zostały rozpoznane podczas przygotowywania projektu? Jakie problemy lub obszary wymagające wsparcia rówieśniczego zidentyfikowali uczniowie?

.....

.....

.....

2. Cele projektu

Jakie cele zostały wyznaczone przez Zespół Koordynacyjny i Nauczyciela-Opiekuna?

.....



.....

.....

III. ETAP PLANOWANIA

3. Kompetencje zdobyte podczas szkoleń

Która wiedza i umiejętności zdobyte podczas warsztatów oraz szkoleń zostały wykorzystane podczas realizacji projektu?

.....

.....

.....

4. Podział zadań

Zadanie	Odpowiedzialni uczniowie

5. Współpraca przy realizacji projektu

Osoby lub grupy	Forma zaangażowania
Nauczyciele	
Uczniowie szkoły	
Samorząd uczniowski	
Rodzice	
Inne osoby lub instytucje	

IV. ETAP REALIZACJI

6. Kształtowanie kompetencji liderek

W jaki sposób członkowie Zespołu Koordynacyjnego rozwijali kompetencje liderek podczas realizacji projektu?



7. Interwencja rówieśnicza i wsparcie koleżeńskie

W jaki sposób projekt promował:

- uważność na potrzeby innych osób,
- odpowiedzialne pomaganie rówieśnikom,
- budowanie sieci wsparcia,
- reagowanie na sytuacje problemowe?

8. Opis przebiegu działania/wydarzenia

Prosimy opisać najważniejsze działania zrealizowane podczas projektu.

9. Czynniki chroniące zdrowie psychiczne i fizyczne

Czynnik chroniący	W jaki sposób został wykorzystany?
Relacje rówieśnicze	
Wsparcie społeczne	
Umiejętności komunikacyjne	
Poczucie odpowiedzialności	
Aktywne uczestnictwo w życiu szkoły	
Inne	

V. ETAP PREZENTACJI REZULTATÓW

10. Odbiorcy działań

Grupa odbiorców	Liczba uczestników
Uczniowie	



Nauczyciele	
Rodzice	
Inni odbiorcy	

11. Działania promocyjne

W jaki sposób promowano:

- kompetencje liderские;
- interwencję rówieśniczą;
- pomoc koleżeńską;
- działania profilaktyczne realizowane w szkole?

.....

.....

.....

12. Osiągnięte rezultaty

Jakie efekty przyniosła realizacja projektu?

Dla członków Zespołu Koordynacyjnego:

.....

Dla społeczności szkolnej:

.....

Dla działań profilaktycznych szkoły:

.....

VI. TRWAŁOŚĆ PROJEKTU

13. Kontynuacja działań

W jaki sposób rezultaty projektu będą wykorzystywane po zakończeniu konkursu?

.....

.....

14. Model pracy profilaktycznej w szkole

Prosimy przedstawić opracowany model pracy profilaktycznej oparty na doświadczeniach zdobytych podczas realizacji projektu.

Obszary problemowe wymagające dalszych działań:

.....



Zasoby szkoły wspierające realizację działań:

.....

Planowane działania profilaktyczne:

.....

Warunki niezbędne do wdrożenia modelu:

.....

Sposób włączenia modelu do programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły:

.....

VII. WYKORZYSTANIE ŚRODKÓW FINANSOWYCH

15. Zestawienie wydatków

Rodzaj wydatku	Kwota (zł)
Materiały do realizacji projektu	
Materiały promocyjne	
Organizacja wydarzeń	
Inne wydatki	
Łączna kwota	

16. Uzasadnienie poniesionych wydatków

W jaki sposób poniesione wydatki przyczyniły się do realizacji celów projektu?

.....

.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że przedstawione informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

(podpis Nauczyciela-Opiekuna)

.....

(podpis przedstawiciela Zespołu Koordynacyjnego)

.....

(pieczęć i podpis Dyrektora szkoły)





.....
(miejscowość, data)



Załącznik nr 6

Zasady przetwarzania danych osobowych

Wstęp

Działając zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, informujemy, że Administratorem Danych Osobowych jest organizator projektu edukacyjnego *#Ogarniam życie z liderem...*, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 2 w Krakowie z siedzibą przy ul. Siewnej 23D, 31-231 Kraków.

Sposób gromadzenia danych

Dane przekazują dyrektorzy szkół ponadpodstawowych, nauczyciele szkoły ponadpodstawowej będący opiekunami uczniów zespołu koordynującego działania na terenie szkoły, nauczyciele wychowawcy klas, rodzice niepełnoletnich uczestników Konkursu lub ich opiekunowie prawni, pełnoletni uczestnicy Projektu oraz Konkursu, wypełniając stosowne formularze i oświadczenia, które stanowią załączniki do Regulaminu Konkursu.

Obowiązek podania danych

Podanie danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie uniemożliwi wzięcie udziału w Projekcie i Konkursie.

Zakres danych

Zakres przetwarzanych danych obejmuje: imię, nazwisko, klasa, nazwa szkoły, adres szkoły, dane osobowe nauczyciela szkoły ponadpodstawowej – opiekuna uczniów i wychowawcy/opiekuna klasy (imię, nazwisko, e-mail, telefon), wizerunek.

Cel przetwarzania

Przetwarzanie danych realizowane jest jedynie w celu przeprowadzenia i organizacji projektu edukacyjnego *#Ogarniam życie z liderem...* dla uczennic i uczniów szkół ponadpodstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków, w tym także do realizacji działań związanych z przyznawaniem nagród i publikowaniem informacji o wynikach Konkursu.

Podstawa przetwarzania

Dane przetwarzane są na podstawie:

rozporządzenia RODO* (art.6 ust.1 litera a), czyli na podstawie dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych w ściśle określonym celu, wskazanym powyżej.

Zgoda może być wycofana w każdym czasie. Informujemy, że wycofanie zgody na przetwarzanie danych nie wpłynie na przetwarzanie danych przez okres, w którym zgoda obowiązywała. Wycofanie zgody wpłynie na uniemożliwienie wzięcia udziału w Projekcie i Konkursie.

Odbiorcy danych



Dane mogą zostać przekazane lub udostępnione w całości lub w części innym podmiotom.

Potencjalne kategorie odbiorców to:

- Wydział Edukacji i Projektów Edukacyjnych Urzędu Miasta Krakowa
- szkoła, do której uczęszczają Uczestnicy Projektu i Konkursu
- inne podmioty przetwarzające dane na wyłączne polecenie Administratora Danych, które na podstawie odrębnej umowy są zobowiązane do ochrony powierzonych im do przetwarzania danych
- portal społecznościowy Facebook, w związku z posiadaniem przez Administratora Danych Osobowych profilu na wskazanym portalu społecznościowym. Podmiot prowadzący ww. portal społecznościowy zapewnia, że przystąpił do programu Tarcza Prywatności UE-USA i uzyskał niezbędny certyfikat.

Okres przechowywania

Dane będą przetwarzane do 6 lat po zakończeniu konkursu lub do czasu cofnięcia zgody.

Realizacja praw

Mają Państwo prawo żądania dostępu do danych osobowych oraz ich poprawiania. Mają Państwo także prawo do żądania usunięcia danych osobowych, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.

Mają Państwo także prawo złożenia skargi do krajowego organu nadzorczego.

Podane dane nie będą służyć do monitorowania zachowania celem zautomatyzowanego podejmowania decyzji lub profilowania.

Dane kontaktowe

W przypadku żądań i pytań dotyczących Państwa danych osobowych prosimy o kontakt na adres e-mail: ppp2@mjo.krakow.pl

Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 2 w Krakowie

*rozporządzenie RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str.1).



Załącznik nr 7

DZIAŁANIA PODEJMOWANE NA TERENIE SZKOŁY PONADPODSTAWOWEJ – HARMONOGRAM

Cel główny:

1. Wyłonienie najbardziej oryginalnego projektu, który będzie promował nabywanie kompetencji interwencyjnych.
2. Planowanie działań profilaktycznych wśród rówieśników na terenie szkoły.

Cele szczegółowe:

1. Rozwijanie umiejętności do pracy metodą projektu z wykorzystaniem różnorodnych form prezentacji własnej twórczości.
2. Samodzielne podejmowanie inicjatyw przez zespoły uczniowskie w kreowaniu postaw prozdrowotnych wśród społeczności szkolnej.
3. Kształtowanie umiejętności pracy w grupie i poczucia odpowiedzialności za efekt końcowy wspólnego przedsięwzięcia.
4. Nabycie kompetencji interwencyjnych – interwencja rówieśnicza- rozwój kompetencji nastolatków, aby umieli pomagać rówieśnikom odpowiedzialnie i bezpiecznie.
5. Nabycie kompetencji liderek oraz rozpoznania zasobów własnych w obszarze wsparcia rówieśniczego.

LP	Działania	Realizatorzy	Termin
1	Złożenie deklaracji - powołanie uczniowskiego zespołu koordynującego i opiekuna – nauczyciela	Dyrektor	21.09 - 5.10.2026
2	Przygotowanie dokumentacji dla organizatora	Nauczyciel-opiekun	6.10 - 19.10.2026
3	Udział w spotkaniu informacyjno-szkoleniowym organizowanym dla zespołów uczniowskich ze szkół podstawowych oraz nauczycieli opiekunów: czynniki chroniące w profilaktyce uzależnień, praca metodą projektu, formy prezentacji efektów podejmowanych działań	Organizatorzy	Listopad/ Grudzień 2026
4	Warsztaty dotyczące kształtowania kompetencji liderek oraz rozpoznawania zasobów własnych w obszarze wsparcia rówieśniczego Warsztaty rozwojowe i szkolenia dla nauczycieli	Miejskie Centrum Profilaktyki Uzależnień SPPPKOT, OIK	Listopad 2026/Kwiecień 2027



5	Przygotowanie koncepcji działania	Nauczyciel-opiekun, uczniowski zespół koordynujący	Grudzień 2026/Marzec 2027
6	Realizacja zaplanowanych działań	Nauczyciel-opiekun, uczniowski zespół koordynujący, inne osoby zaangażowane w realizację projektu	Grudzień 2026/Kwiecień 2027
7	Przesłanie krótkiego reportażu z realizowanych działań	Uczniowski zespół koordynujący	Luty/Marzec 2027
8	Przesłanie sprawozdania wraz z materiałem filmowym	Nauczyciel-opiekun, uczniowski zespół koordynujący	Do 07.05.2027
9	Udział Nauczycieli-opiekunów w spotkaniu podsumowującym działania projektowe	Nauczyciel-opiekun, uczniowski zespół koordynujący	Maj 2027
10	Ogłoszenie wyników konkursu	Organizator	31.05.2027
11	Udział reprezentacji szkoły w sztafecie - finał rywalizacji podjętej w ramach „czwartków lekkoatletycznych”	KSOS	BIEG: 21.05.2027 Czwartki: I rzut - 29.04.2027 II rzut - 13.05.2027
12	Uczestnictwo w gali podsumowującej projekt	Nauczyciel-opiekun, uczniowski zespół koordynujący, dyrektor	Czerwiec 2027
13	W razie zdobycia miejsca I lub wyróżnienia wyjazd kilkudniowy do miejsca wskazanego przez organizatora	KSOS	Wrzesień 2027

