

**WNIOSEK O ZGŁOSZENIE UCZNIĄ/UCZENNICY DO OTRZYMANIA
LISTU GRATULACYJNEGO PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA**

I. Dane ucznia/uczennicy:

1) Imię i nazwisko:

2) Nazwa i numer szkoły/jednostki

II. Opinia Rady Pedagogicznej:

III. Dane dotyczące osiągnięć ucznia/uczennicy:

1) Opis aktywności ucznia/uczennicy na rzecz innych, w tym wolontariat
(wypełnia wnioskodawca):

2) Dodatkowe informacje:

.....
pieczęć szkoły

.....
data, podpis wnioskodawcy –
dyrektora szkoły, przewodniczącego
rady rodziców/rady szkoły

[Wpisz tutaj]

ZGODA NA PUBLIKACJĘ WIZERUNKU

W związku z obecnością mediów (fotograf, media miejskie) na uroczystości wręczenia nagród, wymagana jest zgoda na publikację wizerunku osób obecnych na wydarzeniu, w tym nagrodzonych. Wnioskodawca składając powyższy wniosek tym samym potwierdza, że uzyskał zgodę na publikację wizerunku osoby, której dotyczy wniosek, a w przypadku osoby niepełnoletniej zgodę rodziców/opiekunów prawnych.

W przypadku braku zgody na publikację wizerunku osoby lub w przypadku osoby niepełnoletniej rodziców/opiekunów prawnych, której dotyczy wniosek, wnioskodawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Wydział Edukacji i Projektów Edukacyjnych Urzędu Miasta Krakowa drogą mailową na adres: ek.umk@um.krakow.pl, co najmniej tydzień przed planowaną uroczystością, wskazując imię i nazwisko osoby, której dotyczy brak zgody.

[Wpisz tutaj]

Informacja Administratora o przetwarzaniu danych osobowych

Urząd Miasta Krakowa informuje, że administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Wasze dane osobowe, jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków.

Wasze dane osobowe będą przetwarzane przez nas w celu realizacji usług świadczonych przez Urząd Miasta Krakowa.

Informujemy, że:

1. Macie prawo do żądania od administratora dostępu do Waszych danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także – w przypadkach przewidzianych prawem – prawo do usunięcia danych, prawo do przenoszenia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Waszych danych, w związku z Waszą szczególną sytuacją.
2. Dane osobowe będą przechowywane przez nas przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
3. W przypadku uznania, że przetwarzanie Waszych danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, macie prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.
4. Podanie danych osobowych jest warunkiem realizacji usług świadczonych przez Urząd Miasta Krakowa. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości świadczenia przez nas usługi, o którą się Państwo staracie.
5. Wasze dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), tzn. dane będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, a w szczególnych przypadkach – na podstawie Waszej zgody, w związku z wykonywaniem umowy, której jesteście stroną albo dla realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którym jest Pani Renata Woyciechowska.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres pocztowy – Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31- 004 Kraków, adres poczty elektronicznej: iod@um.krakow.pl.

Informujemy, że w trosce o ochronę Waszych danych osobowych wdrożyliśmy System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, certyfikowany według wymagań normy ISO 27001.

Niniejsza informacja ma charakter ogólny. Szczegółowa informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących Wam w związku z tym praw, stanowiąca realizację obowiązku informacyjnego administratora, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zostanie Państwu przekazana każdorazowo w związku z załatwieniem konkretnej sprawy.