

Regulamin Centrum Aktywności Seniorów Zielone

I. Postanowienia ogólne

1. Centrum Aktywności Seniorów Zielone funkcjonuje w strukturze Fundacji Nowe Centrum.
2. Nadzór nad działalnością CAS Zielone sprawuje Fundacja Nowe Centrum.
3. Głównym obszarem działalności CAS Zielone jest Dzielnica XVIII w Krakowie.
4. Miejscem funkcjonowania CAS Zielone są lokale w zasobach Fundacji Nowe Centrum.
5. Członkami CAS Zielone mogą zostać osoby w wieku powyżej 60 roku życia zamieszkałe na terenie Krakowa.
6. Przynależność do CAS Zielone jest dobrowolna.
7. CAS Zielone funkcjonuje przynajmniej 5 dni w tygodniu przez 4 godziny dziennie.

II. Cele i sposoby ich realizacji

1. Celem głównym funkcjonowania CAS Zielone jest podniesienie poziomu życia osób starszych poprzez pobudzenie aktywności społecznej seniorów.

Cel ten będzie realizowany poprzez:

- a) Organizowanie działań sprzyjających rozwojowi aktywności ruchowej, społecznej oraz intelektualnej.
- b) Wspieranie rozwoju zróżnicowanych form aktywności kulturalno-edukacyjnej, towarzyskiej oraz rekreacyjnej – w tym wykładów, warsztatów, wieczorków, wycieczek, wyjść i wyjazdów.
- c) Promocję i organizację wolontariatu dla członków CAS Zielone.
- d) Stwarzanie warunków do integracji międzypokoleniowej, w tym wolontariatu międzypokoleniowego i inicjatyw sąsiedzkich.
- e) Współpracę z pozostałymi Centrami Aktywności Seniorów oraz wszelkimi podmiotami, których działalność związana jest z celem funkcjonowania Centrum, w tym Pełnomocnikiem Prezydenta Miasta Krakowa ds. Polityki Senioralnej, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Radą Miasta Krakowa, Radą Dzielnicy, Nowohucką Biblioteką Publiczną, szkołami wyższymi, uniwersytetami trzeciego wieku, ośrodkami kultury.

III. Władze CAS Zielone

1. Osobą prowadzącą CAS Zielone jest animator podlegający bezpośrednio koordynatorowi projektu z ramienia Fundacji Nowe Centrum.
2. Do zadań animatora należy w szczególności:

- organizacja i monitorowanie pracy CAS Zielone,
- wspieranie rozwoju CAS Zielone,
- wspieranie i aktywizowanie członków CAS Zielone,
- dokumentowanie działalności CAS Zielone.

3. Członkowie CAS Zielone mogą wybrać spośród siebie maksymalnie pięcioosobową Radę CAS, która współpracować będzie bezpośrednio z animatorem i koordynatorem w celu realizacji zadań i inicjatyw CAS Zielone.

IV. Finansowanie Centrum

1. CAS Zielone może być finansowane z dotacji jednostek samorządu terytorialnego, jednostek administracji publicznej, organizacji pozarządowych oraz osób prawnych i fizycznych.

V. Prawa i obowiązki członków Centrum

Prawa członków Centrum:

1. Korzystanie ze wszystkich form działalności prowadzonej w CAS Zielone.
2. Uzyskanie informacji o działalności CAS Zielone.
3. Aktywne współtworzenie oferty CAS Zielone.
4. Podejmowanie działań zgodnych z własnymi zainteresowaniami.
5. Wolontariusze zaangażowani w działania CAS mają pierwszeństwo udziału w wydarzeniach z ograniczoną ilością dostępnych miejsc.

Obowiązki członków Centrum:

1. Przestrzeganie norm społecznych obowiązujących w CAS Zielone.
2. Postępowanie zgodnie z zaleceniami animatora, koordynatora oraz osób prowadzących zajęcia.
3. Dbłość o siedzibę i wyposażenie CAS Zielone.
4. Utrzymywanie porządku w CAS Zielone.
5. Wypełnienie deklaracji uczestnictwa w CAS Zielone, w tym podanie prawdziwych danych osobowych.
6. Przebywanie na terenie CAS Zielone i korzystanie z jego oferty wykluczone jest w przypadku osób będących pod wpływem alkoholu i innych środków odurzających lub zachowujących się agresywnie.

7. W przypadku nieprzestrzegania regulaminu członek CAS Zielone może zostać wykluczony z jego funkcjonowania. Decyzja o wykluczeniu podejmowana jest przez koordynatora i animatora.

VI. Postanowienia końcowe

1. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalenia.
2. Regulamin CAS Zielone wymaga zatwierdzenia przez prezes zarządu Fundacji Nowe Centrum.