

**OTWARTY KONKURS OFERT NA ZADANIA W RAMACH TYGODNIA OSÓB
NIEPEŁNOSPRAWNYCH „ KOCHAM KRAKÓW Z WZAJEMNOŚCIĄ”
REALIZOWANYCH W DNIACH 12.06-19.06.2026 r.**

Stowarzyszenie na Rzecz Wsparcia Osób Zagrożonych Wykluczeniem Społecznym „Świstak” jako Operator Regrantingu działając na mocy zarządzenia Nr 713/2026 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 08.04.2026 w sprawie zatwierdzenia wyników otwartego konkursu ofert dotyczącego realizacji w formie wsparcia w 2026 roku zadania publicznego pn. „XXVII Tydzień Osób Niepełnosprawnych Kocham Kraków z Wzajemnością - Regranting” w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2026 roku zadań publicznych w trakcie XXVII Tygodnia Osób Niepełnosprawnych „Kocham Kraków z Wzajemnością” - Regranting

Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych planowanych na ich realizację:

RODZAJ ZADANIA PUBLICZNEGO	PRZEWIDYWANA WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH REALIZACJĘ ZADAŃ
XXVII Tydzień Osób Niepełnosprawnych „Kocham Kraków z Wzajemnością”- Regranting	250 000,00 zł
W tym	
Przedsięwzięcia realizowane w ramach Inauguracji XXVII Tygodnia Osób Niepełnosprawnych „Kocham Kraków z Wzajemnością” na Rynku Głównym w Krakowie w dniu 12.06.2026	100 000 zł
Przedsięwzięcia realizowane w trakcie trwania Tygodnia Osób Niepełnosprawnych "Kocham Kraków z Wzajemnością" w dniach 13.06-19.06.2026 r	150 000 zł

Zasady przyznawania dotacji:

1. Do złożenia ofert w konkursie ogłoszonym przez Operatora uprawnione są organizacje pozarządowe oraz podmioty, wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), prowadzące działalność pożytku publicznego odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy Miejskiej Kraków, niedziałające w celu osiągnięcia zysku oraz których działalność statutowa zgodna jest z dziedziną zlecanego zadania.
2. Warunkiem udziału w konkursie i ubiegania się o dofinansowanie realizacji zadania publicznego przez oferentów jest złożenie w terminie i w sposób określony w niniejszym ogłoszeniu, kompletnej i prawidłowo wypełnionej oferty wraz z obligatoryjnymi załącznikami tj. analiza ryzyka oraz o spełnieniu minimalnych wymagań o dostępności , zgodnej z załączonym do ogłoszenia **załączniki nr 1, nr 2 oraz nr 7**. Dodatkowo prosimy o złożenie KRS lub wyciągu z właściwej ewidencji, ew. statutu - celem weryfikacji określenia zapisów o działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami.
3. Każdy z oferentów może złożyć maksymalnie po jednej ofercie w dwóch kategoriach:

I kategoria – przedsięwzięcia realizowane w ramach Inauguracji XXVII Tygodnia Osób Niepełnosprawnych „Kocham Kraków z Wzajemnością” na Rynku Głównym w Krakowie w dniu 12.06.2026 r. do 7 000,00 zł.

II kategoria – przedsięwzięcia realizowane w trakcie trwania Tygodnia Osób Niepełnosprawnych "Kocham Kraków z Wzajemnością" w dniach 13.06-19.06.2026 r. do 10 000,00 zł – z wyłączeniem wyjazdów, wycieczek integracyjnych poza Kraków. Zadanie nie może również obejmować organizacji spotkań integracyjnych tylko dla podopiecznych organizacji pozarządowej występującej o dotację – zadania muszą mieć charakter otwarty dla mieszkańców Krakowa.

4. Oferent winien przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
5. Oferent odpowiada za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawartych w niej informacji.
6. **Oferent jest zobowiązany do identyfikacji ryzyk związanych z realizacją zadania publicznego oraz wskazania sposobów zapobiegania im (w odniesieniu do poszczególnych działań zaplanowanych w harmonogramie działań) w postaci uzupełnionego obligatoryjnego załącznika do oferty – załącznik nr 2 do ogłoszenia.**
7. **Oferent jest zobowiązany do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami poprzez wypełnieniu obligatoryjnego załącznika do oferty - załącznik nr 7 do ogłoszenia..**
8. Terminowe złożenie poprawnej i kompletnej oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
9. Komisja konkursowa proponuje wysokość kwot dotacji w oparciu o kryteria określone w niniejszym ogłoszeniu, w zależności od ilości uzyskanych punktów, zakresu i charakteru zadania objętego ofertą oraz kalkulacją kosztów jego realizacji.
10. Dofinansowanie nastąpi w trybie wspierania realizacji zadania publicznego
11. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z którymi Operator zawrze umowę na realizację zadania publicznego, nie mogą zlecić realizacji zadania publicznego innym organizacjom, niebędącym stroną umowy.
12. W przypadku, gdy organizacja otrzyma dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, Operator oraz Oferent dokonują uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania, zachowując podstawowe cele merytoryczne zadania lub odstępując od jego realizacji.
13. **Kwota środków własnych Oferenta nie może być niższa niż 15 % całkowitej wartości zadania; środki finansowe co najmniej 5%, wkład osobowy co najmniej 10% (stawka godziny pracy wolontariusza nie wyższa niż 40.00 zł). Oferty niezawierające wymaganego minimalnego łącznego wkładu własnego finansowego i niefinansowego będą odrzucane jako niespełniające wymogów formalnych.**
14. W ramach dotacji możliwe jest sfinansowanie kosztów administracyjnych w wysokości: max. 5% udzielonej dotacji koszty księgowe, max. 10% udzielonej dotacji koszty koordynatora.
15. Od podjętych decyzji związanych z rozstrzygnięciem konkursu nie przysługuje odwołanie.
16. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
17. Beneficjentami realizowanego zadania publicznego mogą być wyłącznie mieszkańcy Gminy Miejskiej Kraków.
18. Oferent przyjmując zlecenie realizacji zadania zobowiązuje się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie.
19. Z wykonania zadania objętego umową, w tym z zaangażowania środków własnych w jego realizację, organizacja sporządza sprawozdanie, zgodne z załączonym do ogłoszenia wzorem stanowiącym **załącznik nr 3**.
20. Nieosiągnięcie zaplanowanych w ofercie rezultatów może rodzić konsekwencję proporcjonalnego zwrotu przyznanych środków dotacyjnych. Zadanie uznaje się za zrealizowane jeżeli oferent zrealizuje 90% założonych w ogłoszeniu rezultatów.
21. W przypadku nie dopełnienia przez oferenta wymogów wskazanych w pkt. 13 oraz 14 niniejszego ogłoszenia konkursowego, oferta zostanie odrzucona z powodu niespełnienia kryterium formalnego.

22. Oferent jest zobowiązany do stosowania przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1530 z późn.zm.), ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 120 z późn. zm.), ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320) po spełnieniu przesłanek z niej wynikających oraz ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 104).
23. W przypadku wystąpienia np. siły wyższej, klęsk żywiołowych lub innych okoliczności niezależnych od Operatora, jak również w przypadku rezygnacji ze zlecenia zadania publicznego Operator zastrzega sobie prawo rozstrzygnięcia regrantingu bez przyznania dotacji.

Terminy i warunki realizacji zadania publicznego zaplanowanego przez Operatora

Nazwa zadania publicznego

„XXVII Tydzień Osób Niepełnosprawnych „Kocham Kraków z Wzajemnością” -Regranting”

Termin realizacji zadania

13.05.2026 – 31.07.2026 roku (przedsięwzięcie musi być zrealizowane w terminie, w którym odbywać się będzie XXVII Tydzień Osób Niepełnosprawnych „Kocham Kraków z Wzajemnością” tj. 12.06 –19.06.2026 r.)

Warunki realizacji zadania

1. Wszystkie działania muszą się wpisywać w charakter XXVII Tygodnia Osób Niepełnosprawnych „Kocham Kraków z Wzajemnością” - Regranting.
2. Imprezy muszą mieć charakter otwarty (każda chętna osoba niepełnosprawna może się zgłosić jako uczestnik), odbywające się na terenie miasta Kraków, bez możliwości wyjazdów, wycieczek integracyjnych poza wskazane miejsce realizacji zadania. Zadanie publiczne nie może obejmować organizacji spotkań integracyjnych dla podopiecznych organizacji pozarządowych i musi mieć charakter otwarty.
3. Należy uwzględnić działania, które organizacja planuje przy realizacji zadania w zakresie dostępności architektonicznej lub/i informacyjno – komunikacyjnej osobom ze szczególnymi potrzebami na poziomie minimalnych wymagań, określonych w art. 6-7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240) – wypełniając obligatoryjny załącznik nr 7.
4. Zaplanowane przedsięwzięcia, imprezy mają mieć charakter sportowy, kulturalny, rekreacyjny, edukacyjny, zabawowy.
5. Podczas realizacji zadania publicznego zarówno operator, jaki organizacje realizujące zadania w ramach regrantingu będą zobligowani do poszanowania praw każdej osoby bez względu na takie cechy jak: płeć, rasa, pochodzenie etniczne, narodowość, religię, wyznanie, światopogląd, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną i tożsamość płciową.
6. Oferent prowadzący w ramach realizowanego zadania publicznego działalność związaną z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub z opieką nad nimi, zobowiązany jest podczas realizacji zadania publicznego do stosowania ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tj. z 2024 r. poz. 1802 z późn. zm.), w szczególności do spełnienia wymogów określonych w art. 21 ustawy oraz wprowadzenia i opublikowania na swojej stronie internetowej „Standardów ochrony małoletnich” (także w wersji skróconej dla dzieci) oraz wywieszenie tego dokumentu w widocznym miejscu w swoim lokalu – zgodnie z art. 22 b i art. 22 c ww. ustawy.

Termin i miejsce składania ofert

Po wypełnieniu ofertę oraz załączniki wskazane w pkt. 2 (sekcja zasady przyznawania dotacji) należy podpisać przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji i złożyć wraz z KRS lub inną właściwą ewidencją w terminie do dnia **28.04.2026 r do godz. 12.00** w opieczetowanej kopercie opisanej: tytuł zadania, kategoria (I lub II), nazwa organizacji, kwota dotacji, w Wydziale Polityki Społecznej, Równości i Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa ul. Dekerta 24 pok. Nr 30 w godz. 8.00 – 15.00 lub na al. Daszyńskiego 19 w godz. 9.00 – 14.00

Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Komisja konkursowa opiniuje oferty w terminie do 7 dni od daty określającej końcowy termin składania ofert.
2. Oferta nie podlega ocenie i zostaje odrzucona z powodu następujących błędów formalnych:
 - a) niewypełnienia wszystkich punktów formularza oferty,
 - b) złożenia oferty po terminie
 - c) złożenia oferty bez wymaganych załączników
 - d) złożenia oferty w niewłaściwy sposób (niezgodny z ogłoszenie konkursu, tj. np. przesłanie pocztą, faksem, drogą elektroniczną),
 - e) złożenie oferty na niewłaściwym formularzu, innym niż określony w ogłoszeniu,
 - f) złożenie oferty przez podmiot nieuprawniony,
 - g) złożenie oferty przez organizację, która według statutu nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem,
 - h) złożenie oferty zawierającej brak jednoznacznie zdefiniowanego zakresu zadania,
 - i) złożenie oferty niepodpisanej przez osoby upoważnione do tego zgodnie z zapisami statutu i aktualnym odpisem Krajowego Rejestru Sądowego lub z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących,
 - j) brak wymaganego wkładu finansowego Oferenta,
 - k) brak wymaganego wkładu osobowego Oferenta.
3. Komisja dokonuje oceny oferty pod względem formalnym na podstawie karty oceny formalnej stanowiącej **załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia.
4. Po przeprowadzeniu oceny formalnej oferty, komisja konkursowa sporządza listę ofert spełniających wymogi formalne i wykaz ofert nieformalnych.
5. Komisja konkursowa po zaopiniowaniu ofert spełniających wymogi formalne przystępuje do ich oceny pod względem merytorycznym, zgodnie z kartą oceny merytorycznej stanowiącą **załącznik nr 4** do niniejszego ogłoszenia, zawierającą kryteria oceny merytorycznej.
6. Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o następujące kryteria:
 - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - b) kalkulację kosztów zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - c) kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne,
 - d) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego
 - e) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, wkład osobowy, w tym świadczenie wolontariuszy i pracę społeczną członków,

- f) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
7. Ostatecznego wyboru ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty dotacji dokonuje Operator zadania
8. Dotacje udzielone przez Operatora zadania wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do Operatora zadania.
9. Otwarty konkurs ofert może zostać unieważniony w przypadku, gdy:
 - a) nie zostanie złożona żadna oferta,
 - b) żadna ze złożonych ofert nie będzie spełniać wymogów zawartych w niniejszym ogłoszeniu.

Informacje o konkursie

Informacje dotyczące otwartego konkursu ofert można uzyskać u Operatora od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 do 14.00 pod nr tel. 512 93 40 15 lub 512996454, w przypadku zagadnień dotyczących zasad konkursu, wypełniania formularza oferty i jej składania.

Dodatkowo pomoc przy wypełnianiu formularza oferty można uzyskać (po uprzedniej telefonicznej lub mailowej rezerwacji terminu konsultacji) w Miejskim Centrum Informacji – al. Daszyńskiego 19 tel. 12 445 96 97 lub e.mail: regranting.umk@gmail.com

Konkurs ocenia Komisja konkursowa powołana przy ogłoszeniu otwartego konkursu ofert w dniu 04.05 oraz 05.05.2026 roku w składzie;

Przedstawiciel Operatora tj. Stowarzyszenia na Rzecz Wsparcia Osób Zagrożonych Wykluczeniem Społecznym „Świstak” do 3 osób.

1. Przedstawiciel Referatu ds. Problematyki Osób Niepełnosprawnych Wydział Polityki Społecznej, Równości i Zdrowia do 3 osób.
2. Przedstawiciel wskazany przez organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Wyniki otwartego konkursu ofert, Operator zamieszcza niezwłocznie:

<https://www.krakow.pl/bezbarier>

ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA KONKURSOWEGO:

1. Załącznik nr 1 – oferta
2. Załącznik nr 2 – ryzyka
3. Załącznik nr 3 – Sprawozdanie
4. Załącznik nr 4 – Karta Oceny Formalnej
5. Załącznik nr 5 – Karta Oceny Merytorycznej
6. Załącznik nr 6 - Komisja
7. Załącznik nr 7 - Dostępność