

Regulamin Akademii Aktywnego Mieszkańca

Edycja V / rok 2025

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Akademia Aktywnego Mieszkańca (zwana dalej AAM) skierowana jest do mieszkanki i mieszkańców Krakowa, działa w oparciu o postanowienia niniejszego Regulaminu.
2. AAM realizowana jest w cyklu rocznym (maj – czerwiec, wrzesień – październik).
3. Organizatorem AAM (zwanym dalej „Organizatorem”) jest Wydział Dialogu, Konsultacji i Kontaktu Obywatelskiego Urzędu Miasta Krakowa.
4. Na zlecenie Organizatora, w roku 2025 AAM będzie realizowana przez Centrum Edukacji i Animacji, Łukasz Hajduk (zwane dalej Realizatorem), za opracowanie oraz merytoryczną jakość całego programu odpowiadać będzie Dorota Gierszewski.
5. Uczestnikami AAM (zwanym dalej „Uczestnikiem\”-czką”) mogą być mieszkanki i mieszkańcy Krakowa, którzy przeszli pozytywnie nabór do Akademii i otrzymali od Organizatora potwierdzenie uczestnictwa.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do likwidacji Akademii Aktywnego Mieszkańca, modyfikacji harmonogramu zajęć w całości lub w części lub zastąpienia go innym programem.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do usunięcia Uczestnika/-czki z AAM w przypadku prowadzenia lub inicjowania działań zakłócających działanie AAM.
8. Uczestnictwo w Akademii Aktywnego Mieszkańca jest dobrowolne i nieodpłatne.

§ 2 Rekrutacja do Programu

1. Organizator ogłasza otwarty nabór wśród mieszkanki i mieszkańców Krakowa poprzez publikację formularza zgłoszeniowego (zwanego dalej „Formularzem”) na stronach Miejskiej Platformy Internetowej, www.obywatelski.krakow.pl oraz Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Krakowa. Nabór potrwa do 29 kwietnia 2025 roku do godz. 12.00.
2. Formularz wymaga podania następujących danych kandydata/-tki na Uczestnika/-czkę AAM:
 - 1) Imię i nazwisko,
 - 2) Adres e-mail,
 - 3) Nr telefonu,
 - 4) Opis motywacji do uczestnictwa
3. W naborze do AAM może uczestniczyć każda mieszkanka i mieszkaniec Krakowa, który ukończył 18. rok życia.

4. Kandydat/-tka na Uczestnika/-czkę AAM zgłasza chęć uczestnictwa w programie poprzez uzupełnienie formularza online.
5. Organizator rozpatruje wniosek na podstawie kryteriów ujętych w § 2 ust. 2-3 oraz kolejności zgłoszeń.
6. Organizator zastrzega sobie liczbę Uczestników/-czek nie większą niż 30.
7. Po spełnieniu warunków aplikacji i zakwalifikowaniu się do AAM Uczestnik/-czka otrzymuje potwierdzenie poprzez e-mail.
8. Spośród zgłoszeń osób, które nie zakwalifikowały się do udziału w AAM tworzona jest lista rezerwowa.
9. W przypadku rezygnacji Uczestnika/-czki z AAM jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej, o której mowa w ust. 8.

§ 3 Warunki Uczestnictwa

1. Uczestnik/-czka AAM zobowiązuje się do uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Centrum Edukacji i Animacji.
2. Zajęcia odbywają się w miejscu wskazanym przez Organizatora na terenie Krakowa, a w szczególnym przypadku – online lub w terenie (spacery badawcze, wizyty studyjne).
3. Zajęcia w ramach AAM obejmują 16 spotkań, w blokach tematycznych. Wymogiem otrzymania dyplomu ukończenia Akademii Aktywnego Mieszkańca w roku 2024 jest obecność na co najmniej 8 spotkaniach oraz wykazanie się zdobytą wiedzą poprzez przygotowanie planu działania w swoim sąsiedztwie przy pomocy narzędzi partycypacyjnych. Absolwenci/-tki AAM z dyplomem mogą kontynuować swoją współpracę z Urzędem Miasta Krakowa jako Ambasadorzy Lokalnej Partycypacji na zasadach określonych odrębnym regulaminem.
4. Plan zajęć AAM w roku 2025 przedstawiony jest w harmonogramie, który stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
5. Uczestnik/-czka AAM wyraża zgodę na nieodpłatne utrwalanie swojego wizerunku w formie fotografii oraz na jego rozpowszechnianie w mediach społecznościowych i na stronach internetowych w celach promocyjnych, zgodnie z przepisami RODO.

§ 4 Program zajęć

1. AAM ma na celu przekazanie wiedzy na temat podstawowych zasad działania samorządu, partycypacji oraz możliwości działań w ramach lokalnej społeczności. Zajęcia przeznaczone są dla osób chcących działać społecznie, które pragną zdobyć potrzebną do tego wiedzę, zarówno teoretyczną jak i praktyczną. Zajęcia prowadzone są zatem zarówno w formie wykładów jak i warsztatów, a wiedza podawana jest od podstaw. Zajęcia mają charakter zamknięty, dostępny tylko dla Uczestników/-czek AAM.
2. Obszar wiedzy przekazywanej w ramach AAM obejmuje następujące zagadnienia:
 - a) blok dot. społeczności lokalnej: diagnoza społeczna, animacja społeczna, organizowanie społeczności lokalnej, organizacje pozarządowe, sąsiedztwo, lider, równość i różnorodność, dostępność

b) blok dot. partycypacji: poruszanie się w świecie informacji, współpraca, narzędzia partycypacji, działania na rzecz niedyskryminacji.

3. Absolwent/-tka AAM to świadomy i aktywny mieszkaniec/-nka, który/a:

- rozwija swoje kompetencje społeczne,
- posiada wiedzę i praktyczne umiejętności w dziedzinie partycypacji społecznej,
- wie, jak współtworzyć i wspomagać rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- potrafi identyfikować problemy społeczne,
- wie, jak dotrzeć do grupy odbiorców,
- wie, z jakimi komórkami/jednostkami/wydziałami UMK może nawiązać współpracę, by zwiększyć grupę odbiorców swoich działań,
- poprzez dobre praktyki prezentuje mieszkańcom możliwości płynące ze współpracy samorząd-NGO-mieszkańcy.

§ 5 Postanowienia końcowe

1. Informacje o Programie udzielane są telefonicznie przez Realizatora.

2. Kontakt z Realizatorem (Centrum Edukacji i Animacji) możliwy jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 15:00 pod numerem tel. +48 605282411 oraz adresem email: centrum.eduanima@gmail.com.

3. Opiekunem AAM jest wskazany pracownik Wydziału Dialogu, Konsultacji i Kontaktu Obywatelskiego Urzędu Miasta Krakowa.