**Znak sprawy …………….** Kraków, dnia …….…………. r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM**

Nazwa: ……………………………………………….  
Miejscowość: ……………………………………..

Ulica: ………………………………………………….

Kod pocztowy: ......................................

Tel. …………………………………………………….

E-mail: ……………………………………………….  
NIP: ……………………………………………………

REGON: ……………………………………………..

zaprasza do złożenia oferty na przedmiot zamówienia określony w pkt. II.

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**Kompleksowa usługa, polegająca na druku plakatów oraz zapewnieniu ich ekspozycji (plakatowanie) na nośnikach (słupy reklamowe, tzw. okrąglaki), znajdujących się na terenie Krakowa i będących w dyspozycji Państwa firmy, na potrzeby działań promocyjnych …………………………………..**

1. Format plakatu - warianty:

- B1

- plakat na cały słup

- plakat na 2/3 słupa

- plakat na obwód słupa

- plakat na 1/3 słupa

- plakat ok. 136x196 cm

- plakat citylight (120x180 cm)

- plakat ok. 136x98 cm

- plakat ok. 68x196 cm

1. Projekt plakatu: każdorazowo po stronie Zamawiającego
2. Miejsce ekspozycji: Kraków, ze szczególnym uwzględnieniem nośników w pobliżu przystanków komunikacji miejskiej i przejść dla pieszych.
3. Termin ekspozycji (ekspozycja nieprzerwana): ustalany w trybie roboczym - opcje ekspozycji:  
   1 tydzień (7 dni), 2 tygodnie (14 dni) oraz 3 tygodnie (21 dni).
4. Ilość eksponowanych plakatów: ustalana w trybie roboczym, warianty ilościowe: 100, 200, 300, 400, 500 sztuk.
5. Egzemplarze zapasowe: oferta będzie musiała uwzględniać druk egzemplarzy zapasowych w ilości niezbędnej do zapewnienia ciągłości ekspozycji plakatów we wskazanym terminie.
6. Pliki do druku każdorazowo będzie przygotowywał Zamawiający. Od momentu zlecenia i  zaakceptowania plików do druku przez Wykonawcę termin druku wraz z wyklejeniem będzie mógł wynieść maksymalnie do 7 dni roboczych.
7. Każdorazowo Zamawiający będzie wskazywał preferowany obszar do plakatowania. Wykonawca będzie zobowiązany do ekspozycji plakatów na obszarze wskazanym przez Zamawiającego.
8. Zlecenie druku i plakatowania każdorazowo będzie się odbywało w formie zlecenia przesłanego mailowo do Wykonawcy.
9. Zamawiający zastrzeże sobie, że w danym miesiącu może nie przekazywać do druku żadnego zlecenia lub przekazać do druku kilka zleceń, w zależności od potrzeb.

**Terminy:**

1. Czas obowiązywania umowy na druk plakatów oraz zapewnienie ich ekspozycji (plakatowanie) na nośnikach (słupy reklamowe, tzw. okrąglaki), znajdujących się na terenie Krakowa: ………………..… z zastrzeżeniem, o którym mowa poniżej.

**Budżet:**

1. Łączny koszt wszystkich zamówień w tym czasie nie przekroczy ……………… **zł brutto**.
2. Płatność na podstawie faktury VAT z czternastodniowym terminem płatności od dnia otrzymania faktury na adres mailowy.
3. **SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERTY**

**Oferta powinna zawierać:**

1. **Wypełniony Załącznik nr 1** – dane i oświadczenia Wykonawcy
2. **Wypełniony Załącznik nr 2** –tabelę z ofertą cenową na realizację usługi plakatowania (druk i ekspozycja plakatów) w poszczególnych formatach, wariantach ilościowych i czasowych, które byłyby finalnie dostępne w ramach zamówienia cząstkowego, realizowanego na podstawie zbiorczej umowy (prosimy o podawanie cen brutto i wskazanie przyjętej stawki VAT)
3. **Wypełniony Załącznik nr 3** – wykaz nośników będących w dyspozycji Wykonawcy – wraz z określeniem ich lokalizacji – na których mogłyby być eksponowane plakaty Zamawiającego w ramach zawartej umowy.
4. **Skany/kopie dokumentów poświadczające posiadanie wszystkich wymaganych prawem zezwoleń/zgód** związanych z posadowieniem oferowanych nośników reklamowych, potwierdzone za zgodność z oryginałem. Potwierdzenie legalności posadowienia nośników stanowiących element oferty będzie warunkiem koniecznym do zawarcia umowy. Oświadczenia Wykonawcy w tym zakresie zostały zawarte we wzorze Istotnych Postanowień Umowy (§1, p3, ppkt. 3.8) stanowiącym integralną część niniejszego Zapytania Ofertowego (Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).

**Termin składania ofert:**

1. Ofertę należy przesłać w terminie do ………………….., na adres e-mail: ………………………………
2. Złożenie oferty nie stanowi zobowiązań Zamawiającego do zawarcia umowy z Wykonawcą i nie skutkuje powstaniem roszczeń Wykonawcy o jej zawarcie czy zapłatę odszkodowania. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy wyłącznie na podstawie umowy zawartej przez obie strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**WAŻNE:**

* Elementem umowy zawartej z wyłonionym w ramach zapytania Wykonawcą będzie również poświadczenie i potwierdzenie przez Wykonawcę, że posiada wszystkie niezbędne zezwolenia i zgody związane ze świadczeniem usługi będącej przedmiotem wspomnianej umowy, w tym w szczególności Wydziału Architektury i Urbanistyki UMK i/lub Zarządu Dróg Miasta Krakowa i/lub Wydziału Spraw Administracyjnych UMK na posadowienie danych słupów plakatowo-reklamowych, będących w dyspozycji Wykonawcy i uwzględnionych do wykorzystania w ramach realizacji przedmiotu tej umowy.
* Ewentualna ekspozycja plakatów Zamawiającego na nośnikach nieposiadających wymaganych prawem zgód/zezwoleń na ich posadowienie będzie podlegać karom umownym, których wysokość zostanie określona na etapie zawierania umowy.
* **W ramach prowadzonego zapytania ofertowego Zamawiający udostępnia Wykonawcy do wglądu wzór umowy**, która zostanie zawarta z wyłonionym, w ramach postępowania ofertowego, Wykonawcą. Załączniki nr 2 i 3 do zapytania ofertowego stanowić będą również załączniki do ww. umowy.

1. **ROZSTRZYGNIĘCIE POSTĘPOWANIA**
2. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie złożenia nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania lub odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawiania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych oferty.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty, która nie spełnia wymagań Zamawiającego.
6. Przed upływem terminu składania ofert, w uzasadnionych wypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Oferentom, którzy złożyli oferty.
7. **KRYTERIUM ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**
8. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Znaczenie kryterium (w %)** |
| 1. | Cena | 100% |

1. Cena brutto oferty, wskazana w formularzu ofertowym, musi obejmować wszystkie koszty związane   
   z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, odmówi zawarcia umowy   
   z Zamawiającym, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
3. Oferenci zostaną poinformowani o wynikach postępowania bez zbędnej zwłoki, za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adresy osób wskazanych w ofertach.
4. **OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU**

Imię i nazwisko : ………………………………………..

Funkcja: …………………………………………………….

Tel. …………………………………………………………….

E-mail: ……………………………………………………….

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 | Dane i oświadczenia Wykonawcy

Załącznik nr 2 | Tabela z ofertą cenową

Załącznik nr 3 | Wykaz nośników

Wzór umowy