

Załącznik nr 5 – Wzór umowy o udzielenie usługi doradczej.

- WZÓR -

UMOWA O UDZIELENIE USŁUGI DORADCZEJ nr ...

dotyczy realizacji projektu „WiP-Współpraca i partycypacja NGO w przestrzeni Gminy Miejskiej Kraków”
[umowa nr UDA-POKL.05.04.02-00-H12/13-00]
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

zawarta dnia r. w Krakowie

pomiędzy:

Fundacją Gospodarki i Administracji Publicznej

z siedzibą w Krakowie 31-511, ul. Rakowicka 10b/10,
posiadającą numer NIP 676-22-93-050 oraz numer REGON 120037591
reprezentowaną przez:

.....,

wraz z

Gminą Miejską Kraków

z siedzibą w Krakowie (31-004), Plac Wszystkich Świętych 3-4
posiadającą numer NIP: 676-10-13-717 oraz REGON:351554353
reprezentowaną przez:

.....

zwanymi dalej Partnerstwem,

a

Nazwa:

NIP:

Pełny adres organizacji:

Telefon:

E-mail:

zwaną/ym dalej Odbiorcą Wsparcia reprezentowaną przez

.....,

(imię i nazwisko, pełniona funkcja),

zwana dalej „Umową”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Partnerstwo usług doradczych z zakresu wskazanego w załączniku 1 do niniejszej umowy, na które składa się z maksymalnie 10 godzin wsparcia dla Odbiorcy Wsparcia.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, jest finansowany z Projektu „WiP-Współpraca i partycypacja NGO w przestrzeni Gminy Miejskiej Kraków”, który jest realizowany w ramach Priorytetu V. Dobre



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „WiP – Współpraca i partycypacja NGO w przestrzeni Gminy Miejskiej Kraków” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

rządzenie, Działanie 5.4 Rozwój potencjału trzeciego sektora, Poddziałanie 5.4.2 Rozwój dialogu obywatelskiego, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2

Warunki świadczenia usługi

Wsparcie może być udzielone Odbiorcy Wsparcia spełniającemu kryteria określone w §1 ust. 2 pkt. 8 Regulaminu.

§ 3

Zobowiązania Partnerstwa

Partnerstwo podejmie wszelkie niezbędne kroki zmierzające ku zorganizowaniu i przeprowadzeniu usługi doradczej zgodnie z zakresem wskazanym w załączniku 1 do niniejszej umowy.

§ 4

Zobowiązania Odbiorcy Wsparcia

1. Odbiorca Wsparcia oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem i go akceptuje.
2. Odbiorca Wsparcia oświadcza, że wszelkie dane dostarczone przez niego samego na etapie rekrutacji są aktualne i prawdziwe.
3. Odbiorca Wsparcia zobowiązuje się bezzwłocznie informować Usługodawcę o wszelkich zmianach informacji podanych przez niego w Umowie.

§ 5

Rozwiązanie umowy

1. Odbiorca Wsparcia może wypowiedzieć umowę w każdym momencie ze skutkiem natychmiastowym, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestniczenia w Projekcie.
2. Partnerstwo może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez uczestnika Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy, w przypadkach wyszczególnionych w ust. 1 i 2, Odbiorca Wsparcia zwróci całkowite koszty związane z jego uczestnictwem poniesione przez Usługodawcę.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ostateczna interpretacja zapisów niniejszej Umowy należy do Usługodawcy w oparciu o odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, a także odpowiednie uwarunkowania prawne i przepisy prawa Unii Europejskiej.
3. Wszelkie wątpliwości powstałe w trakcie realizacji Projektu oraz związane z interpretacją Umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze negocjacji pomiędzy Stronami.
4. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny miejscowo i rzeczowo właściwy dla siedziby Partnerstwa.
5. Podpisanie przez Odbiorcę Wsparcia oznacza zapoznanie się i akceptację Regulaminu.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Załącznik 1 do Umowy stanowi jej integralną część.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.

Partnerstwo:

Lider:

.....

Partner:

.....

Odbiorca Wsparcia:

.....

Pieczęć organizacji

.....

Czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/nych do
reprezentowania organizacji zgodnie z KRS



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „WiP – Współpraca i partycypacja NGO w przestrzeni Gminy Miejskiej Kraków” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Załącznik 1 do umowy o udzielenie usługi doradczej
Nr.....

Zakres doradztwa zgodny z formularzem diagnozy potrzeb w zakresie doradztwa finansowego i prawnego, stanowiącym załącznik 2 do Regulaminu.

Zakres tematyczny	Liczba godzin doradztwa (od 0 do 10)
Finanse i rachunkowość	
Podatki	
Zwrotne i bezzwrotne źródła finansowania	
Działalność statutowa	
Działalność gospodarcza	
Wolontariat	
Prawo autorskie	
Nowe media/media społecznościowe	
łącznie liczba godzin doradztwa:	

Partnerstwo:

Lider:

.....

Partner:

.....

Odbiorca Wsparcia:

.....

Pieczęć organizacji

.....
Czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/nych do
reprezentowania organizacji zgodnie z KRS



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „WiP – Współpraca i partycypacja NGO w przestrzeni Gminy Miejskiej Kraków” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.